

.....
wnioskodawca

Kalwaria Zebrzydowska, dnia

.....
adres

.....
adres

.....
telefon

URZĄD MIASTA KALWARII ZEBRZYDOWSKIEJ
Referat Architektury i Nieruchomości
ul. Mickiewicza 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska

WNIOSEK

**O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O ZGODNOŚCI Z MIEJSCOWYM PLANEM
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Proszę o wydanie **zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.**

W istniejącym obiekcie budowlanym / w części obiektu budowlanego* :

.....
zlokalizowanym na działce nr.....położonym w miejscowości

.....gmina Kalwaria Zebrzydowska, dotychczas użytkowanym

jako:

zamierzam zmienić sposób użytkowania na:

.....
Niniejsze zaświadczenie potrzebne jest do przedłożenia w

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić

Do zgłoszenia załączam:

1. **Opis i rysunek określający usytuowanie** budynku (na aktualnej kopii mapy ewidencyjnej gruntów do uzyskania w Starostwie Powiatowym w Wadowicach ul. Mickiewicza 24 lub na mapie sytuacyjno-wysokościowej) w stosunku do granic nieruchomości (działki) z oznaczeniem części obiektu, w której zamierza się dokonać zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego.
2. dowód zapłaty opłaty skarbowej,
- 3.....
- 4.....
5. **Jeśli przewidywany sposób użytkowania dotyczy usług należy** doprecyzować usługi pod kątem rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie *przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko* (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 71) kwalifikuje się jako przedsięwzięcie mogące znacząco oddziaływać na środowisko, dla którego sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest wymagane / może być wymagane.

Przedsięwzięcie:

nie kwalifikuje się jako przedsięwzięcie mogące znacząco oddziaływać na środowisko*

kwalifikuje się jako przedsięwzięcie mogące znacząco oddziaływać na środowisko, dla którego sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko **jest wymagane / może być wymagane***

Uwagi:

Opłata skarbową wynosi:

- 17,00 zł (słownie: siedemnaście złotych) - Zgodnie z Ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. - o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 783 z późn. zm.), płatne na konto Urzędu Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej.

Podstawa prawna:

art. 217 § 1 oraz § 2 pkt 1, art. 218 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.), art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 778 z późn. zm.), w związku z art. 71 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r., poz. 290 z późn. zm.).

Termin załatwienia sprawy:

Zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni.

- zgodnie z art. 217 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.).

Tryb odwoławczy:

Odmowa wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie.

Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie, za pośrednictwem Burmistrza Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.

- zgodnie z art. 17 pkt 1, art. 127 § 2 w zw. z art. 144, art. 141 § 2 oraz art. 219 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.).